

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр дополнительного образования»

Согласовано:

на Совете родителей

Протокол от 01.08.2018 г.

№1

Согласовано:

На Педагогическом совете

от 01.08.2018г. №16



Утверждаю:

Директор МБУ ДО «ЦДО»

А.Г. Григорьева

Пр. от 01.08.2018г. №30-од

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях отчисления, перевода обучающихся МБУ ДО
«ЦДО»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях отчисления, перевода обучающихся МБУ ДО «ЦДО» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 г № 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. N 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода их одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края в сфере образования, правовым актам муниципального образования Иланского района, Уставом учреждения.

1.2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания отчисления, перевода обучающихся.

2. Перевод обучающихся на следующих год обучения.

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) переводятся на следующий год обучения приказом директора.

2.2. На следующих год могут быть условно переведены учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине.

3. Перевод обучающихся из учреждения в другие учреждения дополнительного образования.

3.1. Перевод обучающихся в иную образовательную организацию, реализующую дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу соответствующего уровня, осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- в случае приостановления действия лицензии, полностью.

3.2. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося осуществляют выбор принимающей организации; обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест; при отсутствии свободных мест обращаются в управление образования для определения принимающей организации; обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

3.3. В заявлении об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект РФ.

3.4. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода учреждение в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося с указанием принимающей организации.

3.5. учреждение выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.6. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

3.7. Зачисление обучающегося в учреждение в порядке перевода оформляется приказом по учреждению в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов с указанием даты зачисления и класса.

4. Отчисление обучающихся из учреждения

4.1. Основанием для отчисления (выбытия) обучающихся из образовательной организации является:

- инициатива совершеннолетних обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в связи перемены места жительства;
- желание родителей (законных представителей) на перевод обучающегося в другую общеобразовательную организацию;

4.2. В случае прекращения деятельности организации, осуществляющей дополнительное образование, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель или управление образования обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие дополнительное образование по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, соответствующих направленности. В случае приостановления действия лицензии, управление образования обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие дополнительное образование по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, соответствующих направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.3. Отчисление обучающегося оформляется приказом директора Школы