Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования

«Центр дополнительного образования»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Согласовано:на Совете родителейПротокол от 01.08.2018 г. №1  | Согласовано: На Педагогическом совете от 01.08.2018г. №16  | Утверждаю:Директор МБУ ДО «ЦДО»\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Г. ГригорьеваПр. от 01.08.2018г. №30-од |

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основаниях отчисления, перевода обучающихся МБУ ДО «ЦДО»**

 **1. Общие положение**

1.1. Положение о порядке и основаниях отчисления, перевода обучающихся МБУ ДО «ЦДО» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 г № 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. N 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода их одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края в сфере образования, правовым актам муниципального образования Иланского района, Уставом учреждения.

1.2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания отчисления, перевода обучающихся.

 **2. Перевод обучающихся на следующих год обучения.**

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме дополнительную общеобразовательную (общеразвивающею) переводятся на следующий год обучения приказом директора.

2.2. На следующих год могут быть условно переведены учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине.

**3. Перевод обучающихся из учреждения в другие учреждения дополнительного образования.**

3.1. Перевод обучающихся в иную образовательную организацию, реализующую дополнительную общеобразовательную (общеразвивающею) программу соответствующего уровня, осуществляется в следующих случаях:

* по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
* в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.
* в случае приостановления действия лицензии, полностью.

3.2. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося осуществляют выбор принимающей организации; обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест; при отсутствии свободных мест обращаются в управление образования для определения принимающей организации; обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

3.3.В заявлении об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект РФ.

3.4. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода учреждение в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося с указанием принимающей организации.

3.5. учреждение выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

* документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.6. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

3.7. Зачисление обучающегося в учреждение в порядке перевода оформляется приказом по учреждению в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов с указанием даты зачисления и класса.

**4. Отчисление обучающихся из учреждения**

4.1. Основанием для отчисления (выбытия) обучающихся из образовательной организации является:

* инициатива совершеннолетних обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в связи переменой места жительства;
* желание родителей (законных представителей) на перевод обучающегося в другую общеобразовательную организацию;

4.2. В случае прекращения деятельности организации, осуществляющей дополнительное образование, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель или управление образования обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие дополнительное образование по дополнительным общеобразовательных (общеразвивающих) программ, соответствующих направленности. В случае приостановления действия лицензии, управление образования обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие дополнительное образование по дополнительным общеобразовательных (общеразвивающих) программ, соответствующих направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.3. Отчисление обучающегося оформляется приказом директора Школы