

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ИЛАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

26.10.2021

г. Иланский

№ 267-од

О проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2021/22 учебном году

В соответствии с приказом министерства образования и науки Красноярского края от 26.10.2021г. №39-11-04 «Об утверждении сроков проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021/22 учебном году в Красноярском крае по общеобразовательным предметам», информационным письмом министерства образования и науки Красноярского края от 26.10.2021 №75-15282 «О проведении муниципального этапа олимпиады», Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (Утвержден Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020г. №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»), с п.3.4.3 Положения об управлении образования Администрации Иланского района Красноярского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить сроки проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам (далее - ВсОШ) (приложение № 1).

2. Утвердить платформу проведения муниципального этапа ВсОШ <https://telemost.yandex.ru/>, ссылка на видеоконференцию будет направлена за 1 час до начала олимпиады.

3. Утвердить функции общеобразовательных учреждений (приложение №2).

4. Руководителям общеобразовательных учреждений принять меры по созданию условий для проведения муниципального этапа ВсОШ:

4.1. Назначить приказом:

- ответственного за проведение муниципального этапа олимпиады;
- ответственного за распечатывание заданий и сканирование работ;
- ответственного за передачу выполненных работ;

4.2. Предоставить ответственному за распечатывание заданий цветной принтер;

4.3. Поощрить работу педагогов за работу в выходные дни, согласно ТК РФ;

4.4. Обеспечить передачу работ в течение 2 календарных дней с дня проведения тура в МБУ ДО «ЦДО» в запечатанном конверте (на конверте должна стоять печать ОО, подпись: руководителя, ответственного за передачу выполненных работ, общественного наблюдателя и дата запечатывания конверта);

4.5. Обеспечить объективность проведения процедуры муниципального этапа, через участие общественных наблюдателей на каждом предмете с учетом инструкции действий (приложение №3);

5. Назначить ответственным за подготовку и проведение муниципального этапа ВсОШ Григорьеву А.Г. директора, МБУ ДО «Центр дополнительного образования».

6. Директору МБУ ДО «ЦДО» (А.Г. Григорьева):

6.1. обеспечить еженедельное выставление на сайт управления образования информации о ходе подготовки и проведения олимпиады;

6.2. организовать в срок до 27.12.2021г. размещение результатов олимпиады в систему КИАСУО в раздел «Одаренные дети».

7. Возложить персональную ответственность за объективность процедуры и проверки работ на директоров школ.

8. Контроль за исполнением данного оставляю за собой.

Руководитель
управления образования



Н.И. Туровец

График проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников по общеобразовательным предметам

№ п/п	Сроки проведения	Наименование общеобразовательного предмета	Время проведения
1.	8 ноября	Китайский язык	10:00
2.	9 ноября	Биология	10:00
3.	10 ноября	Английский язык	10:00
4.	11 ноября	Экология	10:00
5.	12 ноября	Русский язык	10:00
6.	15 ноября	Немецкий язык (I, II туры)	10:00
7.	16 ноября	Обществознание	10:00
8.	17 ноября	Французский язык	10:00
9.	18 ноября	География	10:00
10.	19 ноября	Основы безопасности жизнедеятельности (I тур)	10:00
11.	20 ноября	Основы безопасности жизнедеятельности (II тур)	10:00
12.	22 ноября	Астрономия	10:00
13.	23 ноября	История	10:00
14.	24 ноября	Литература	10:00
15.	25 ноября	Физика	10:00
16.	26 ноября	Технология (I тур)	10:00
17.	27 ноября	Технология (II тур)	10:00
18.	29 ноября	Мировая художественная культура	10:00
19.	30 ноября	Экономика	10:00
20.	2 декабря	Испанский язык, право	10:00
21.	3 декабря	Физическая культура (I тур)	10:00
22.	4 декабря	Физическая культура (II тур)	10:00
23.	6 декабря	Математика	10:00
24.	8 декабря	Информатика	10:00
25.	9 декабря	Химия, итальянский язык	10:00

Функции общеобразовательных учреждений

1. Проведение олимпиады в очном режиме с применением ИКТ (подключение к платформе п.2 настоящего приказа);
2. Обеспечить в кабинете 2 ноутбука/видеокамеры для фиксации проведения олимпиады с подключением Интернет;
3. Организовать размещение детей в кабинете с соблюдением дистанции 1,5 метра Z-формы;
4. На рабочем месте ребенка установить табличку с указанием класса соответствующие уровню обучения и предмета участия в олимпиаде;
5. На доске зафиксировать титульный лист работы с фиксацией началом и окончанием работы (титульный лист оформляется на отдельных листочках и в него потом вкладывают работы) (приложение 1)
6. Получение от МБУ ДО «ЦДО» в 8:00 ссылки на олимпиадные задания в день проведения.
7. В присутствии общественных наблюдателей производить распечатывание олимпиадных заданий.
8. В присутствии общественных наблюдателей производить запечатывание работ в конверт (согласно п.4.4. настоящего приказа).
9. В конверт вкладывается работа/ы (титульный лист и все страницы работы, даже если он их не выполнял).
10. В течение 2 календарных дней предоставить запечатанный конверт (согласно п.4.4. настоящего приказа).
11. Распечатывать задания на листах формата А4, 1 лист на 1 стороне с соблюдением сохранности 100% масштаба;
12. Раздача и сбор работ происходит ответственным за проведение олимпиады в присутствии общественного наблюдателя.

Приложение 1
к функциям общеобразовательных учреждений

Титульный лист

Всероссийская олимпиада школьников

муниципальный этап

по _____

за 2021/2022 учебный год

учени _____ класса

Ф.И.О. (полностью) ребенка

дата рождения ребенка

Ф.И.О. учителя (данного предмета, который готовил ребенка)

Инструкция общественного наблюдателя на всероссийской олимпиаде школьников

1. Общественный наблюдатель имеет право:
 - получать необходимую информацию и разъяснения от аккредитующего органа по вопросам порядка проведения всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада);
 - присутствовать в месте проведения Олимпиады, в том числе находиться в аудиториях, в которых проводится олимпиада;
 - осуществлять наблюдение за проведением Олимпиады в специально организованном месте (стол, стул, ручка, бумага)
 - осуществлять наблюдение за распечатыванием и сканированием работ;
 - незамедлительно информировать председателя муниципального оргкомитета комиссии о нарушениях установленного порядка проведения Олимпиады;
 - сообщать, направлять в муниципальный оргкомитет информацию о выявленных им нарушениях установленного порядка проведения Олимпиады, а также комментарии, предложения по совершенствованию проведения Олимпиады;
 - получать информацию от муниципального оргкомитета о принятых мерах по выявленным им фактам нарушения порядка проведения Олимпиады.
2. Общественный наблюдатель не вправе:
 - нарушать ход проведения Олимпиады;
 - входить или выходить из аудитории после начала олимпиады;
 - оказывать содействие или отвлекать обучающихся при выполнении ими олимпиадных работ;
 - пользоваться в аудиториях мобильными телефонами, фото- и видеоаппаратурой, компьютерами.
3. Общественный наблюдатель обязан:
 - при осуществлении общественного наблюдения иметь при себе документ, удостоверяющий личность, и удостоверение общественного наблюдателя;
 - соблюдать установленный порядок проведения Олимпиады;
 - заполнить акт наблюдения за проведением школьного этапа Олимпиады. При наличии замечаний в день проведения Олимпиады направить в оргкомитет Олимпиады сообщение о нарушениях в письменной форме.

Деятельность общественных наблюдателей осуществляется на общественных началах; расходы, понесенные в связи с ней, общественным наблюдателям не возмещаются.

Итоги работы общественных наблюдателей доводятся до сведения общественности, в том числе через средства массовой информации.

Акт
общественного наблюдения за проведением
всероссийской олимпиады школьников

_____ (ф.и.о. общественного наблюдателя)
_____ этап олимпиады, _____ класс, _____ предмет,
место проведения _____

Нарушений при проведении олимпиады не выявлено.

Выявлены нарушения:

1. Нарушения, выявлены при распечатывание работ:

2. Нарушения, выявлены при раздаче работ:

3. Нарушения, выявленные при проведении выполнения теоретических заданий:

4. Нарушения, выявленные при упаковки работ:

5. Другие нарушения:

6. Комментарии по итогам общественного наблюдения:

Общественный наблюдатель

_____/_____
(Подпись) (Ф.И.О.)